#  AL COMUNE DI RACALE

 **UFFICIO SERVIZI FINANZIARI**

 **73055 - RACALE (LE)**

# OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura riservata al personale a tempo determinato in possesso dei requisiti previsti dall’art. 20, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017 per la copertura di n°1 (uno) posto a tempo indeterminato part-time al 40% (ore 14,40 settimanali) con profilo professionale di Assistente Sociale (categoria D1).

Il/la sottoscritto/a

# CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica in oggetto e, a tal fine,

# DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali di cui all’art. 76 dello stesso decreto, quanto segue:

* di essere nato/a in il / / , - codice fiscale

 ,

* di essere residente in (prov. ), cap.

 , alla via , n. , recapito telefonico/cellulare , indirizzo pec/e-mail (*obbligatorio*):

 ;

* di essere cittadino/a italiano/a *oppure* di uno Stato membro dell’Unione Europea (*indicare quale*)

 ;

* di godere del diritto di elettorato attivo, in Italia o nello Stato di appartenenza;
* di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di

oppure di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste per il seguente motivo:

 ;

* *(Solo per i cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea)* di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza oppure il mancato godimento per

 e di aver adeguata conoscenza della lingua italiana;

* di avere un’età anagrafica non inferiore ad anni 18;
* di essere in possesso dell’idoneità psico-fisica all’impiego in relazione alle specifiche mansioni da coprire;
* di non essere stato destituito, dispensato, licenziato o decaduto dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare o per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego;
* di non aver riportato condanne che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di pubblico impiego, salvo riabilitazione (*in tal caso, allegare provvedimento di riabilitazione*). In caso di procedimenti penali in corso per reati ostativi alla costituzione del rapporto di pubblico impiego indicarne in modo dettagliato gli estremi (*tipologia del reato, autorità* *presso* *cui* *pende* *il* *giudizio etc.*)

 ;

* di non aver riportato condanne né di avere procedimenti penali pendenti per reati diversi da quelli di cui al punto precedente. In caso contrario, indicarne in modo dettagliato gli estremi (*condanna, tipologia del reato, autorità presso cui pende il giudizio etc.*)

 ;

* di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
* di essere in possesso del seguente titolo di studio

 , conseguito presso

 nell’anno , con votazione

 ;

* di essere in possesso dell’abilitazione all’esercizio della professione di Assistente sociale;
* di essere iscritto al seguente Albo professionale: sezione ;
* di essere in possesso dei requisiti di cui all’art. 20, comma , del D. Lgs. n. 75/2017 e in particolare:
	+ di risultare in servizio successivamente alla data in entrata in vigore della legge. n. 124/2015 (28/08/2015) presso il Comune di in qualità di (*profilo professionale*) categoria , con contratto a tempo determinato, e che è stato reclutato a tempo determinato con la seguente procedura concorsuale (*indicare tutti i dati della procedura*):

 ;

* + di aver maturato i seguenti periodi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, con contratto di lavoro a tempo determinato presso il Comune di Gallipoli o Ente associato *ex* art. 30 TUEL: ;
	+ di
* (*eventuale*) di aver prestato precedente servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione

 e che la causa di risoluzione del rapporto di impiego è la seguente: ;

* di aver adeguata conoscenza della lingua inglese;
* di avere adeguata conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse;
* di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza che, in caso di parità di merito, danno diritto a fruire dei benefici relativi alle preferenze nella graduatoria:

 ;

* di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità rispetto all’impiego ai sensi dell’art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001;
* di aver preso visione e accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del bando pubblico per la copertura del posto.

Il/la sottoscritto/a:

* autorizza il Comune di Racale, unicamente per le finalità e gli adempimenti connessi e derivanti dall’espletamento della procedura concorsuale in oggetto, al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR e di essere a conoscenza dei diritti previsti dalla legge;
* indica il seguente indirizzo pec/mail dove potranno essere inviate eventuali comunicazioni relative alla presente procedura ;
* si impegna a comunicare tempestivamente, per iscritto, le eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l’Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

# ALLEGATI:

* copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità;
* *curriculum vitae*, datato e sottoscritto, redatto in formato europeo, contenente l’esplicita enunciazione dei titoli di studio posseduti, delle attività svolte e dell’esperienza professionale acquisita;
* titoli che danno diritto alla preferenza o alla precedenza ai sensi dell’art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994 oppure dichiarazione sostitutiva dello stesso:

Data

*(firma leggibile)*