



**CITTA' DI RACALE**  
Provincia di Lecce

**SETTORE 01**  
Organi Istituzionali e Organizzazione Amministrativa

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE**

ORIGINALE

**N°. 318 data 30/08/2017 del Registro di Settore**

**N°. 689 data 30/08/2017 del Registro Generale**

**OGGETTO:** Art. 82 D. Lgs. 267/2000. Liquidazione di fine mandato.

## Il Responsabile del Settore

Rilevato:

che a seguito delle Elezioni Amministrative del 6 e 7 maggio 2012 è stato eletto Sindaco del Comune di Racale il dott. Donato Metallo;

Che lo stesso è rimasto in carica sino all' 11/06/2017, data in cui a seguito di elezioni amministrative è stato eletto il nuovo consiglio comunale ed è stato riconfermato Sindaco il Dott. Donato Metallo;

Dato Atto che ai sensi dell'art. 82 del TUEL 267/2000, comma 8 lett. f, ai sindaci spetta una indennità di fine mandato, la quale viene calcolata accantonando una somma pari a una mensilità per ciascun anno di mandato amministrativo;

Che per effetto di tale comma l'indennità maturata dal Sindaco Donato Metallo nel periodo di mandato 08/05/2012 – 11/06/2017, sull'indennità mensile di € 1.394,43 ammonta a € 6.972,15;

Ritenuto pertanto di dover corrispondere a favore del Sindaco Dott. Donato Metallo l'indennità di fine mandato maturata, relativa al periodo sopracitato, ammontante a € 6.972,15 impegnando la suddetta somma sul cap. 18 cod. I.03.02.01.01 M.1 P.1 del bilancio;

Visto

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale per l'Organizzazione degli Uffici e Servizi;
- il T.U. approvato con D. Lgs. n. 267/2000;
- il decreto sindacale n. 5 del 05.07.2016;

Determina

1. Di imputare per quanto sopra la complessiva somma di € 6.972,15 sui fondi del cap. 18 cod. I.03.02.01.01 M.1 P.1 del bilancio;
2. Di liquidare e pagare per quanto in narrativa esposto, a favore del Sindaco Donato Metallo l'indennità di fine mandato maturata nel periodo dall' 08/05/2012 all' 11/06/2017 ammontante ad € 6.972,15.

Il Responsabile del Settore  
Elio Giannuzzi

**Determinazione**

**Oggetto: Art. 82 D. Lgs. 267/2000. Liquidazione di fine mandato.**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto dott. Sebastiano D'Argento, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto favorevole di regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.153, comma 5, del D.Lgs.18.08.2000, n.267.

Racale, lì lì 30/08/2017

Il responsabile del Servizio Finanziario

**dott. Sebastiano D'Argento**

In data ..... l'originale della presente determinazione viene trasmessa all'ufficio Segreteria per essere collazionata nel Registro Generale delle Determinazioni (R.G.) ed inserita nella raccolta degli originali delle stesse.

Copia della presente determinazione viene trasmessa, per gli adempimenti di competenza:

- al sindaco;
- al Responsabile del Servizio Finanziario
- all'ufficio Segreteria

Racale, lì .....

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Dott. Elio Giannuzzi

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto favorevole di regolarità contabile e ne attesta la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art.153, comma 5, del D.Lgs.18.08.2000, n.267.

Racale, lì 30/08/2017

**Il responsabile del Servizio Finanziario**

dott. Sebastiano D'Argento

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente determinazione è divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**VISTO DEL SINDACO**

Racale, lì .....

Metallo Donato

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il .....

30/08/2017..... e per 15 giorni consecutivi.

Racale, lì 30/08/2017

Il Responsabile del 1° Settore

Dr. Elio Giannuzzi

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*